

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 53»  
администрации города Красноярска

ул. Львовская, 43, г. Красноярск, 660013

телефон (391) 266-94-11, 266-94-59

E-mail: [school53@mail.ru](mailto:school53@mail.ru)

ИНН/КПП 2462023278/246201001

ОГРН 1022402059074

Директору МКУ КИМЦ  
Величко Е.В.

директора        МАОУ СШ №53         
(краткое наименование организации)

       Эрдман Е.В.         
(фамилия и инициалы руководителя)

**ЗАЯВКА**

**на присвоение статуса муниципальной базовой площадки**

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №53»
Ф.И.О. руководителя образовательной организации	Елена Викторовна Эрдман
Ф.И.О. руководителя муниципальной базовой площадки, должность, контактный телефон, электронный адрес	Кудряшова Ольга Валериевна, заместитель директора по УВР, 89069738100, <a href="mailto:olga.kudryashova.1970@bk.ru">olga.kudryashova.1970@bk.ru</a>
Фактический адрес нахождения муниципальной базовой площадки	Г.Красноярск, ул Львовская 43
Задача развития муниципальной системы образования, реализуемая в деятельности муниципальной базовой площадки	Повышение качества образовательных результатов (позитивная динамика в обучении, в проявлении коммуникативных умений и качеств личности)
Тип площадки: (разработческая, инновационная, стажировочная, опорная, экспериментальная)	разработческая
Ф.И.О. координатора площадки от КИМЦ, должность, контактный телефон, электронный адрес	Толмачева Ольга Владимировна

Дата подачи заявки \_\_\_\_\_



(Подпись руководителя образовательной организации)

**План деятельности муниципальной базовой площадки  
на период 2021-2022 учебного года**

1. Краткое наименование образовательной организации \_\_\_\_\_ **МАОУ СШ №53** \_\_\_\_\_

2. Тип муниципальной базовой площадки разработческая

Цели и задачи деятельности муниципальной базовой площадки

**Цель: Развитие взаимодействия ключевых участников образовательных отношений**

Задачи: 1. Организовать и провести серию мероприятий (интерактивных материалов) для педагогов по формированию взаимодействия между педагогами и учащимися

2. Разработать методические рекомендации для педагогов по разработке современного урока

3. Основное содержание деятельности муниципальной базовой площадки (возможно в виде таблицы)

<b>Мероприятия, организуемые муниципальной базовой площадкой*</b>	<b>Количество и категория участников</b>	<b>Сроки (дата) проведения</b>
Учитель, которого ждут	Не менее 10 участников. Молодые педагоги, наставники	Октябрь (25.10)
Уроки в удовольствие	Не менее 10 участников. Молодые педагоги, наставники	Декабрь-январь
Пойми меня	Не менее 10 участников. Молодые педагоги, наставники	Февраль-март
Я? Я!	Не менее 10 участников. Молодые педагоги, наставники	апрель

\*не менее одного мероприятия в квартал

4. Планируемое участие в мероприятиях различного уровня с указанием статуса  
(Р – районный, М – муниципальный, К – краевой, Ф – федеральный, МН – международный)

Мероприятия с планируемым участием по теме деятельности муниципальной базовой площадки	Статус	Сроки проведения
1. Конференции Мероприятия, проводимые в рамках краевой августовской педагогической конференции. / Министерство образования Красноярского края, КК ИПК;	К	По плану мероприятий
1. <i>Иное (указать)</i> Фестиваль успешных практик городских базовых площадок/ ГУО, МКУ КИМЦ; 2. Презентационная неделя по предьявлению опыта городских базовых площадок ДОУ/ ГУО, МКУ КИМЦ. 3. Экспертиза образовательных, методических и управленческих практик для включения в Региональный атлас образовательных практик / Министерство образования Красноярского края, КК ИПК;	М   К	По плану мероприятий

 / О.В.Кудряшова  
 (подпись руководителя муниципальной базовой площадки) (расшифровка подписи)